Администрация Чамзинского муниципального района

Республики Мордовия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**02.03.2018 г.** **№126**

р.п. Чамзинка

**О внесении изменений в постановление администрации Чамзинского муниципального района от** **22.11.2016г. № 1052 «Об утверждении Административного регламента администрации Чамзинского муниципального района предоставления муниципальной услуги «Ведение учета граждан, имеющих право на предоставление социальных выплат на строительство, реконструкцию, приобретение жилья, содействия в индивидуальном жилищном строительстве в Республике Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия**

**от 16 января 2008 года №7»»**

Руководствуясь постановлением администрации Чамзинского муниципального района от 23 октября 2015г. № 975 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Чамзинского муниципального района Республики Мордовия», администрация Чамзинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Административный регламент «Об утверждении Административного регламента администрации Чамзинского муниципального района предоставления муниципальной услуги «Ведение учета граждан, имеющих право на предоставление социальных выплат на строительство, реконструкцию, приобретение жилья, содействия в индивидуальном жилищном строительстве в Республике Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 16 января 2008 года №7»», утвержденный постановлением администрации Чамзинского муниципального района от 22.11.2016г. № 1052 следующего содержания:

1.1 Пункт 49 подраздела 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«49. После регистрации заявления и документов специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 (одного) дня передает заявление и документы на рассмотрение в отдел специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.».

1.2. Пункт 50 подраздела 3 раздела 3 Административного регламента исключить.

1.3 Приложение № 2 Административного регламента изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава

Чамзинского муниципального района В.Г.Цыбаков

Приложение

к постановлению администрации

Чамзинского муниципального района

от 22.11.2016г. № 1052

Приложение 2

к [Административному регламенту](#sub_10000)

**Блок-схема   
последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги**

┌───────────────────────┐

│ Обращение │

│ заинтересованного │

│ лица │

└────────── ────────────┘

┌─────────────────────────────┐

│ Подготовка │

│ уведомления │

│ │

│ │

┌─►│ 7 дней │

│ └───────────────┬─────────────┘

│ │

│ ┌───────────────▼─────────────┐

│ │ Регистрация │

│ │ уведомления │

┌────────────────────────────────────┴┐ │ │

│ Рассмотрение заявления │ │

│ специалистом Отдела │ │ 1 день │

│ 20 дней │ └───────────────┬─────────────┘

└─────────── ─────────────────────────┘ │

┌──────────────▼─────────────┐

│ Выдача уведомления │

│ │

│ через МКУ «МФЦ№

│ │

┌─────────── ───────────────────────────┐│ │

│ Регистрация отказа │└────────────────────────────┘

│ 1 день │

├───────────────────────────────────────┤

│ Направление почтовым отправлением │

│ заявителю или выдача заявителю │

│ нарочно │

└───────────────────────────────────────┘