**Администрация Чамзинского муниципального района**

**Республики Мордовия**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 28.10**.**2021 № 650

 **рп.Чамзинка**

**О Порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях проведения муниципального контроля на территории сельских поселений Чамзинского муниципального района РМ**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», администрация Чамзинского муниципального района РМ

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля на территории сельских поселений Чамзинского муниципального района согласно приложению .

 2. Настоящее Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района РМ.

3. Обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте администрации Чамзинского муниципального районав информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль» и в информационной системе monitoring.ar.gov.ru.

Глава Чамзинского

муниципального района В.Г. Цыбаков

Приложение

к постановлению администрации Чамзинского муниципального района РМ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_

**Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля на территории сельских поселений Чамзинского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Под областью экспертизы в целях настоящего Порядка понимается сфера науки, техники, хозяйственной деятельности, в рамках которой проводится исследование по вопросам, поставленным инспектором (должностным лицом администрации Чамзинского муниципального района(далее – администрация), уполномоченным на осуществление муниципального контроля) перед экспертом в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

 Областями и видами экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов, являются:

1) земельные отношения (экспертиза землеустроительной документации);

2) жилищные отношения (санитарно-эпидемиологическая экспертиза, строительно-техническая, пожарно-техническая);

1.2. Срок действия аттестации составляет 5 лет.

1.3. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения аттестации эксперта в соответствии с настоящим Порядком информация о такой аттестации вносится уполномоченным должностным лицом администрации в реестр аттестованных экспертов (далее – реестр), оформляемый согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Реестр размещается на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль или контрольно-надзорная деятельность».

2. Административные процедуры рассмотрения заявлений об аттестации

 2.1. Аттестация проводится по областям и видам экспертиз в срок, не превышающий 20 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и соответствующих требованиям пунктов 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

2.2. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта (далее – заявитель), обращается в администрацию в письменной или в электронной форме с заявлением об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля (далее – заявление) по форме, предусмотренной Приложением 2 к настоящему Порядку.

В электронной форме документы могут быть поданы на электронный адрес администрации:admchamzinka@e-mordovia.ruили с использованием ведомственной информационной системы контрольного органа (в случае её использования) либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».При этомзаявление должно быть заверено электронной цифровой подписью.

2.3. К заявлению должны быть приложены:

1) копия диплома о высшем образовании в соответствующей области экспертизы;

2) копия трудовой книжки.

2.4. Уполномоченным лицом администрации на рассмотрение документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка являетсяКалентьева С.И. - начальник юридического отдела администрации Чамзинского муниципального района РМ

Должностным лицом администрации, уполномоченным на принятие решения об аттестации заявителя в качестве эксперта или об отказе в его аттестации, являетсяЦыбаков В.Г.- Глава Чамзинского муниципального района РМ.

2.5. Основаниями для возврата заявителю документов являются:

1) отсутствие возможности проведения экспертизы в соответствующей области экспертизы по видам муниципального контроля, осуществляемым администрацией;

2) отсутствие одного из документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

3) неуказание в заявлении федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти Республики Мордовия, аттестовавшего заявителя в качестве эксперта, и (или) информации о реквизитах решения органа государственной власти об аттестации;

4) подача заявителем заявления до истечения 1 года со дня принятия в отношении него решения о прекращении аттестации в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Возврат заявления по иным основаниям, кроме предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в администрацию возвращает заявление заявителю без рассмотрения в случае подачи такого заявления в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме сообщение о возврате документов направляется на электронный адрес заявителя в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме.

2.6. Обязательными критериями аттестации экспертов являются:

1) наличие высшего образования в области экспертизы;

2) наличие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) подтверждающиеся аттестацией эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Республики Мордовия наличие знаний и навыков в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, наличие специальных профессиональных навыков, знаний нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере.

2.7. Аттестация проводится без проведения квалификационного экзамена на основе подтверждения заявителем:

1) высшего образования в области экспертизы;

2) стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) аттестации эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Республики Мордовия.

2.8. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка, осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней, путем рассмотрения представленных заявителем документов и сведений.

2.9. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений администрация принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

1) об отказе в аттестации заявителя в случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;

2) об аттестации заявителя.

2.10. Основаниями для отказа в аттестации заявителя являются:

1) отсутствие высшего образования в области экспертизы;

2) отсутствие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) отсутствие аттестации эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Республики Мордовия.

4) замещение заявителем на день рассмотрения его заявления должности государственной (муниципальной) службы или иной должности в органе государственного контроля (надзора) или муниципального контроля.

Отказ в аттестации заявителя по иным, кроме предусмотренных настоящим пунктом оснований, не допускается.

2.11. Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка, уведомляет об этом решении заявителя в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется на электронный адрес заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

 3. Прекращение действия аттестации, приостановление действия аттестации.

3.1. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается администрацией в форме распоряжения в случае:

1) поступления в администрациюзаявления эксперта о прекращении аттестации;

2) поступления в администрацию сведений о смерти эксперта;

3) подтверждения администрацией факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3.2. Администрация уведомляет заявителя о принятом в отношении него решении о прекращении действия аттестации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 3.1 настоящего Порядка. Информация об этом доводится до заявителя одним из способов, предусмотренных абзацем пятым пункта 2.5 настоящего Порядка.

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта администрация исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

3.4. Эксперт, в отношении которого администрацией принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, вправе обратиться в администрацию для аттестации в порядке, установленном настоящим Порядком, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

3.5. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается администрациейв случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия на работу в контрольный (надзорный) орган, принявший решение о его аттестации. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре. Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля невозможно в течение срока службы, работы эксперта в контрольном (надзорном) органе.

Приложение 1

к Порядку аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля на территориях сельских поселений Чамзинского муниципального района РМ

Реестр аттестованных экспертов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО эксперта | Вид (объекты) экспертизы | Дата принятия решения об аттестации | Отметка о приостановлении действия аттестации |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля на территории сельских поселений Чамзинского муниципального района

Главе администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *реквизиты документа,*

*удостоверяющего личность),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*почтовый адрес, адрес электронной почты,*

*номер телефона)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля в следующей области и виду экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Имею следующее высшее образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Имею стаж работы в соответствующей области экспертизы \_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев.

Являюсь экспертом по соответствующей области и виду экспертизы, аттестованным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование аттестовавшего федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти субъекта Российской Федерации),* что подтверждается решением об аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать реквизиты (дату и, если имеется, номер) решения об аттестации)*.

В настоящее время не замещаю должностей государственной (муниципальной) службы, а также иных должностей в органах государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Приложения:

1) копия диплома о высшем образовании;

2) копия трудовой книжки.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, а также на публикацию моих фамилии, имени, отчества в реестре экспертов органа муниципального контроля.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица)* |